

**Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 74» города
Кирова**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 № 196 (в ред. от 10.03.2009), письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 августа 2017 г. № 08-1555, Уставом школы, письмами и приказами федерального и регионального уровней.

1.2. Настоящее Положение регламентирует содержание и порядок промежуточной (годовой) аттестации учащихся школы, их перевод по итогам года.

1.3. Настоящее Положение рассматривается на педагогическом совете, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Утверждается директором школы.

1.4. Промежуточная аттестация учащихся обеспечивает контроль эффективности учебной деятельности образовательного процесса в целом и является основанием для решения вопроса об условиях перевода учащихся в следующий класс.

1.5. Целью промежуточной аттестации является установление фактического соответствия качества подготовки обучающихся по предметам учебного плана и по завершении определенного временного промежутка требованиям образовательной программы во всех классах.

1.6. Промежуточная аттестация проводится в целях повышения ответственности каждого учителя-предметника за результаты труда, за степень освоения обучающимися государственного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года или курса в целом.

1.7. В школе применяются следующие формы промежуточной аттестации:

- собеседование;
- диктант, изложение, сочинение, эссе;
- практическая работа, лабораторная работа;
- контрольная работа;
- комплексная работа
- семинар;
- зачет;
- защита реферата;
- защита творческой работы;
- тестирование;
- презентация, проект и др.

1.8. Сроки и формы промежуточной аттестации устанавливаются учебным планом и календарным учебным графиком ООП, которая утверждается приказом по школе

1.9. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации готовят заместители директора по УВР, руководители МО, согласуя с администрацией

1.10. Для оценивания достижений обучающихся, по выше указанным предметам, показатели и критерии конкретизируются и достраиваются педагогом в соответствии с требованиями стандарта и фиксируются в рабочих программах педагогов.

1.11. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное, тематическое, trimestровое оценивание результатов учебы учащихся, и годовую.

2. Текущая аттестация учащихся

2.1. Текущей аттестации подлежат учащиеся 1 - 11 классов школы.

2.2. Оценивание достижений обучающихся осуществляется:

в первом классе обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся, контроль осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

- в последующих классах успешность освоения образовательных программ обучающимися оценивается в баллах: «1» - плохо, «2» - неудовлетворительно, «3» - удовлетворительно, «4» - хорошо, «5» - отлично;

- в случае продолжительной болезни обучающихся (более 50 % пропусков по уважительной причине), продолжительных пропусков без уважительной причины, отсутствия минимального количества отметок (не менее двух), необходимых для аттестации, обучающемуся по итогам учебных четвертей (полугодий) дополнительно может быть введена отметка «не аттестован(а)» (н/а);

2.3. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторно-профилактических школах, реабилитационных и других общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их отметок полученных в этих учебных заведениях.

2.4. Текущая аттестация учащихся включает в себя: урочное, тематическое, trimestровое оценивание результатов их учебы.

2.5. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий.

Избранная форма текущей аттестации включается учителем в рабочую программу.

2.6. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал.

2.7. Отметка учащихся за trimestр выставляется на основе результатов письменных самостоятельных, контрольных, тестовых заданий.

2.8. В течение одного учебного дня в одном классе может проводиться не более 1 контрольной работы.

2.9. При выставлении итоговых оценок за trimestр учитель должен руководствоваться следующим:

а) оценки за контрольные работы, за работы по обобщению материала являются приоритетными;

б) неудовлетворительные оценки при итоговой аттестации за trimestр не учитываются при условии, если учащийся сдал задолженность по этой теме. (Примечание: «незакрытых двоек» не должно быть);

в) основанием для аттестации учащихся за trimestр является наличие не менее

3-х оценок;

г) в случае недостаточности оснований для аттестации учащийся считается не аттестованным.

2.10. Промежуточная аттестация проводится во 2-9 классах, как правило, по итогам учебных триместров; при проведении уроков по предметам, на которые отводится 1 час в неделю, и в 10-11 классах - по итогам учебных полугодий; в 1 классе – по результатам выполнения диагностических контрольных работ.

2.11. Учащиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются.

Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке заместителем директора школы по учебно-воспитательной работе по согласованию с родителями (законными представителями) учащихся.

Классными руководителями и учителями-предметниками, не аттестованные по уважительной причине учащиеся, учитываются в отчете отдельной строкой.

Учащиеся, не аттестованные по неуважительной причине по отдельным предметам, учитываются как неуспевающие в классе и по предмету.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

2.12. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

2.13. Родители (законные представители) создают обучающемуся условия для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль для ее ликвидации.

2.14. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.15. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.16. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.17. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

2.18. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

3. Годовая аттестация учащихся переводных классов

3.1. К годовой аттестации допускаются все учащиеся переводных классов.

3.2. Годовая аттестация включает в себя:

3.2.1. Русский язык – диктант

Математика: 5-7 классы – контрольная работа, 8 классы – контрольная работа с элементами тестирования, 10 класс – итоговая работа в форме ЕГЭ

Физика – контрольная работа

Технология: девочки 5,6,7 – тест; 8 кл – проект. Мальчики 5, 6,8 – изделие из дерева, 7 из металла

Физкультура – сдача нормативов

Годовые итоговые работы по другим предметам проводятся в форме тестов;

3.2.1. Итоговая комплексная работа в 1-3 классах.

3.2.2. Содержание годовой работы включает в себя объём учебного материала, определяемого для каждого класса рабочей программой по предмету.

3.2.3. Результаты промежуточной аттестации фиксируются на основании принятой в школе системы оценивания: 5-ти балльной шкалы. Иная шкала оценивания переводится в 5-ти балльную систему следующим образом:

«5» - 100 – 90 %

«4» 89-70 %

«3» - 69 – 45 %

«2» - ниже 44 %

3.3. При количественной оценке знаний в ходе аттестации, отметки проставляются в электронном журнале.

3.4. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей (законных представителей), приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме контрольных работ, собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету, фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

3.5. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета в соответствии с Уставом школы.

3.6. Итоги годовых работ анализируются заместителем директора по УВР и отражаются в справке.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Все участники образовательного процесса имеют право на информацию о планируемом результате образования, о системе показателей и критериев оценивания достижений обучающихся, об итогах промежуточной аттестации.

4.2. Учителя, имеют право на выбор показателей и критериев, способов оценивания, выбор форм промежуточной аттестации.